

ISTITUTO “Luigi Configliachi” per i minorati della vista

Via Sette Martiri n.33 – 35143 PADOVA

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PARRUCCHIERE A FAVORE
DEGLI OSPITI DELLE RESIDENZE PER LA DURATA DI ANNI UNO

GARA 6259718 CIG 6502812239

ENTE PROCEDENTE: ISTITUTO LUIGI CONFIGLIACHI - VIA SETTE MARTIRI N.33
35129 PADOVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DOTT. PIERLUIGI DONA’

IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione della delibera di Consiglio di Amministrazione n.177 del 02.11.2015 ad oggetto
“Approvazione bando selezione barbiere/parrucchiera ”,

Rende noto

che l’Istituto Luigi Configliachi è interessato ad individuare una ditta cui affidare il servizio di parrucchiere per le residenze Sede e Breda per la durata di anni uno, a favore degli Ospiti.

L’ammontare complessivo presunto dell’appalto per la durata di anni uno dell’affidamento, è di euro 16.380,00 oltre IVA ai sensi di legge.

Quanto sopra mediante apposita procedura negoziata, regolamentata dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. recante: “**Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**” (di seguito per brevità: Codice dei contratti e D.Lgs. 163/2006), e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163*”, e finalizzata alla selezione di uno o più operatori economici cui affidare il servizio in oggetto, ai sensi degli artt. 54 e 55, del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 comma 1, del Codice dei contratti.

Art.1 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l’offerta e le documentazioni prescritte dal presente Bando, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo entro le **ore 12.00 del giorno 28.12.2015** all’ufficio protocollo dell’Ente sito in Padova – Via Sette Martiri n.33.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico con la seguente dicitura esterna “SERVIZIO DI PARRUCCHIERE, PER DONNE E UOMINI, A FAVORE DEGLI OSPITI DELLE RESIDENZE PER LA DURATA DI ANNI UNO – CIG 6502812239”.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara**.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

A - Documentazione amministrativa;

B - Documentazione tecnica;

B - Offerta economica.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dai documenti amministrativi, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione** dell'offerta.

Si precisa, altresì, che **non saranno ammesse** e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Contenuto della Busta “A”- Documentazione amministrativa

Nella busta “**A – Documentazione amministrativa**” devono essere contenuti i seguenti documenti:

La busta “A” con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “**Documentazione amministrativa**”,

dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara i seguenti documenti:

- A. Garanzia provvisoria ai sensi dell'art.75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i. a corredo dell'offerta e impegno alla costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'articolo 113 Codice degli Appalti pari al 2% della base di gara indicata in € 16.380,00 (polizza fidejussoria del 2% di € 336,00);
- B. L'istanza di ammissione, preferibilmente redatta utilizzando gli allegati modelli e recante l'indicazione del numero di **CIG 6502812239** contenente, a pena di esclusione, le dichiarazioni di cui ai successivi punti B.1, B.2, B.3;
- C. Il capitolato speciale d'appalto, allegato al presente avviso, **sottoscritto per accettazione** su ogni pagina dal legale rappresentante della ditta offerente;
- D. Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla stazione appaltante (Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro il giorno 23.12.2015).

La busta “**B**” con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “**Documentazione tecnica**”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara il progetto tecnico del servizio con sviluppo dei seguenti punti:

- A. Progetto per la gestione del servizio che includa, a titolo esemplificativo, i seguenti elementi:
piano/programma delle attività da svolgere; schema organizzativo della forza lavoro impiegata; metodologie tecnico/operative di esecuzione delle attività di parrucchiere; sistema di controllo e verifica dei risultati ottenuti;
- B. Periodicità/frequenza di svolgimento delle attività;

- C. Prodotti e attrezzature utilizzati per lo svolgimento del servizio, con indicazione delle caratteristiche tecniche;
- D. Interventi previsti per il mantenimento della funzionalità dei locali, arredi ed attrezzature;
- E. Innovazioni per migliorare la qualità del servizio a favore degli utenti.

La busta “C” con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura “**Offerta Economica**”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, l’offerta redatta secondo il facsimile allegato alla presente procedura quale compilazione dello stesso su carta resa legale, sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alle base d’asta.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

In calce all’offerta l’operatore economico concorrente dovrà dichiarare che nel redigere la stessa ha tenuto conto di tutti gli obblighi contrattuali, della situazione dei luoghi dell’appalto, degli obblighi e degli oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e di ogni altra condizione di contratto.

L’offerta economica, a pena d’esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell’operatore economico concorrente in forma singola, o del consorzio di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei Contratti, ovvero dal Legale Rappresentante dell’operatore economico capogruppo in caso di RTI o consorzio ordinario già costituito, ovvero nel caso di RTI o consorzio ordinario da costituire, da tutti i Legali Rappresentanti degli operatori economici costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

Art.2 Procedura di aggiudicazione

Fermo restando che il punteggio massimo assegnabile è pari a 100 su 100, il servizio sarà aggiudicato alla ditta che, sommati i punteggi ad essa attribuiti, in sede di valutazione qualitativa e relativa al prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio globale più alto, secondo quanto disposto dall’art. 83, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in base ai seguenti criteri:

- **QUALITA’** punti 60
- **PREZZO** punti 40

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DI QUALITA’

Le valutazioni qualitative saranno effettuate da parte di una Commissione tecnica nominata appositamente, con riferimento alla qualità dei prodotti e alla proposta progettuale, come di seguito puntualmente specificato:

- A. Progetto per la gestione del servizio che includa, a titolo esemplificativo, i seguenti elementi: *piano/programma delle attività da svolgere; schema organizzativo della forza lavoro impiegata; metodologie tecnico/operative di esecuzione delle attività di parrucchiere; sistema di controllo e verifica dei risultati ottenuti;*
attribuibili max **punti 20**
- B. Periodicità/frequenza di svolgimento delle attività
attribuibili max **punti 10**
- C. Prodotti e attrezzature utilizzati per lo svolgimento del servizio, con indicazione delle caratteristiche tecniche
attribuibili max **punti 10**
- D. Interventi previsti per il mantenimento della funzionalità dei locali, arredi ed attrezzature
attribuibili max **punti 10**
- E. Innovazioni per migliorare la qualità del servizio a favore degli utenti
attribuibili max **punti 10**

La valutazione del progetto tecnico consentirà l'assegnazione di **60 punti massimi**. E' stato assegnato ad ognuna delle voci inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare un punteggio pesato in funzione dell'importanza della singola voce nell'ambito dell'offerta stessa. A tale scopo sono stati previsti quattro giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; ad ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un punteggio corrispondente alla relativa percentuale dei punti massimi per la stessa voce previsti, e segnatamente:

- a. Ottimo corrisponderà al 100% del punteggio massimo assegnabile;
- b. Buono corrisponderà al 80% del punteggio massimo assegnabile;
- c. Adeguato corrisponderà al 60% del punteggio massimo assegnabile;
- d. Inadeguato corrisponderà allo 0% del punteggio massimo assegnabile.

All'operatore economico che avrà raggiunto il punteggio di qualità più alto (Qmax) saranno attribuiti 60 punti, agli altri (q) punteggi calcolati in modo direttamente proporzionale, secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = 60 * q / Q_{\max}$$

dove:

punteggio = punteggio attribuito al concorrente in esame

Qmax = miglior punteggio qualità

60 = punteggio massimo attribuibile

q = punteggio qualità attribuito al concorrente

Gli operatori economici che nel complesso della valutazione qualitativa non avranno raggiunto un punteggio qualità pari almeno a 40 punti su 60 punti attribuibili, verranno automaticamente esclusi dal resto della procedura.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PREZZO

Alle ditte concorrenti ammesse alla seduta finale di gara, ovvero apertura delle buste contenenti l'offerta economica, verranno attribuiti massimo 40 punti.

L'attribuzione del punteggio relativo al prezzo offerto verrà suddiviso come segue:

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| A. Servizi a carico dell'Istituto | attribuibili max punti 30 |
| B. Servizi a carico degli Ospiti | attribuibili max punti 10 |

Il punteggio relativo al prezzo sarà attribuito con criterio matematico, conferendo il punteggio massimo al minor prezzo complessivo annuale e ulteriori servizi a carico Ospiti ed attribuendo punteggi inversamente proporzionali agli altri, secondo la seguente formula:

$$X = P_i * 40$$

PO

dove:

X = punteggio attribuito al concorrente

Pi = prezzo più basso

40 = punteggio massimo attribuibile

PO = prezzo offerto.

Art. 3 Svolgimento delle operazioni di gara

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione che, nel rispetto delle disposizioni contenute nei documenti di gara e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte tecnico economiche e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

L'apertura del plico generale (contenente le buste A, B, C) avverrà, in seduta pubblica che inizierà alle **ore 09.30 del giorno 07.01.2016** presso la sala consiliare della sede di Via Sette Martiri n.33 in Padova.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno comunque indicate sul sito web dell'Istituto www.configliachi.it, potranno assistere gli incaricati di ciascun concorrente, i quali se vorranno intervenire durante le operazioni di gara, dovranno essere muniti di fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché di un documento con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale, da esibire solo a richiesta dell'Ente.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare di gara, procederà ai seguenti adempimenti:

1. verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
2. apertura dei plichi pervenuti ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste
3. “A”, “B” e “C”;
4. apertura della busta “A “ busta amministrativa ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta.

Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa (di cui alla busta “A”) e prima di procedere alla valutazione della busta “B”, la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti, provvederà ad effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Successivamente la Commissione si riunirà in una successiva seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica (la Commissione proseguirà in seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche).

Dopo l'espletamento dei lavori, in seduta riservata, della fase tecnica, la Commissione si riunirà, in seduta pubblica, per dare lettura dei punteggi attribuiti di cui sopra, per procedere all'apertura delle buste “C” ed alla lettura dei prezzi offerti.

Tale data sarà comunque indicata sul sito web dell'Istituto www.configliachi.it, oltre ad essere comunicata a agli operatori economici interessati agli indirizzi indicati nella busta amministrativa.

Quindi la Commissione procederà all'esame delle offerte economiche presentate, nonché all'attribuzione del

punteggio ed alla formulazione di apposita graduatoria. In caso di parità tra concorrenti, la graduatoria sarà formata privilegiando la percentuale di ribasso più alta dell'offerta economica. Nel caso di ulteriore parità, anche per quanto concerne l'offerta economica, si procederà a sorteggio. Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

L'Istituto Configliachi si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida. L'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso di offerte ritenute

non convenienti o non soddisfacenti. Gli operatori economici in ogni caso non potranno pretendere alcun compenso per avere presentato l’offerta, in particolare per la proposta progettuale.

Offerte anormalmente basse: si applica quanto previsto dagli art. 86-87-88 del D. Lgs. 163/2006, s.m.i.

Di tutte le operazioni di gara verranno redatti appositi verbali.

Art.4 – Cauzione definitiva

Il concorrente che risulterà aggiudicatario dovrà versare una cauzione definitiva, secondo quanto previsto dall’art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

Art.5 – Stipula del contratto

Con la concorrente risultata definitivamente aggiudicataria sarà stipulato il contratto per il servizio in oggetto comprensivo di tutto quanto specificato nel presente Bando e Capitolato Tecnico d’appalto, con le modalità previste dall’art. 11 del D.Lgs. 163/2006.

A seguito del provvedimento di aggiudicazione definitiva, e prima della stipula del contratto di cui sopra, l’aggiudicatario dovrà presentare entro 10 giorni dalla data di ricezione della lettera di aggiudicazione definitiva:

- a. deposito cauzionale con le modalità di cui al precedente articolo;
- b. polizza assicurativa di responsabilità civile in corso di validità.

L’Amministrazione provvederà a chiedere alla Prefettura competente le informazioni riservate di cui all’art. 10 del DPR. 252/98 ed acquisire gli ulteriori certificazioni necessarie per la stipula contrattuale.

La stipula del contratto è subordinata all’esito degli accertamenti previsti dalla normativa antimafia e nel rispetto di quanto previsto dall’art. 11 del D.Lgs. 163/2006 per tutti gli aggiudicatari.

Tutte le spese di stipula del contratto saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Art.6 Tutela della privacy – accesso agli atti

Per la presentazione dell’offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell’ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

1. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l’affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell’Amministrazione, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione di contratti di forniture di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. n. 163/2006.

2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l’uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

ISTITUTO “Luigi Configliachi” per i minorati della vista

Via Sette Martiri n.33 – 35143 PADOVA

4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è il prof. Angelo Fiocco, Presidente del C.di A. e Legale Rappresentante dell'Istituto “Luigi Configliachi” per i minorati della vista di Padova.

Responsabile del trattamento è il Direttore Generale dott. Pierluigi Donà.

Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Richiesta di eventuali chiarimenti

Gli eventuali chiarimenti tecnici potranno essere richiesti all'Ufficio Approvvigionamenti (tel. 049-871.28.22).

Gli eventuali chiarimenti di tipo amministrativo potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento, dott. Pierluigi Donà - Tel. 049 049-871.28.22 e-mail: info@configliachi.it.

L'Ente pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sul proprio sito internet: <http://www.configliachi.it>.

Sopralluogo di gara: il documento sopralluogo di gara verrà rilasciato dalla stazione appaltante a seguito di sopralluogo effettuato dalla ditta concorrente. La ditta concorrente potrà prendere appuntamento fino al giorno 22.12.2015 all'Ufficio Approvvigionamenti (tel. 049-871.28.22).

Il presente avviso è pubblicato presso l'Albo informatizzato dell'Istituto Luigi Configliachi di Padova sul sito internet www.configliachi.it.

Il Responsabile del Procedimento

- Dott. Pierluigi Donà -