

ISTITUTO “LUIGI CONFIGLIACHI” PER I MINORATI DELLA VISTA

Via Sette Martiri, 33 - 35143 - Padova

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI

per la copertura di n. 28 posti (salvo esito procedura di mobilità) a tempo indeterminato di

“ESECUTORE SOCIO ASSISTENZIALE”

Categoria Professionale 'B' - Posizione Economica iniziale 'B1' C.C.N.L. Comparto Regioni - Autonomie Locali

IL DIRETTORE GENERALE

- ↪ Vista la delibera n. 14 del 23.02.2011 con la quale è stata approvata la nuova Dotazione Organica e la programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2011;
- ↪ visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni - Autonomie Locali;
- ↪ Visto il D.L.vo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ↪ Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive;
- ↪ Vista la deliberazione consiliare n. 15 del 23.02.2011;

rende noto che

è indetto un Concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 28 posti (salvo esito procedura di mobilità) a tempo indeterminato di “ESECUTORE SOCIO ASSISTENZIALE”, Cat. 'B' - Posizione Economica 'B1' - C.C.N.L. Comparto Regioni - Autonomie Locali, con riserva di n. 10 posti a favore del personale interno ex art. 52, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001.

Alla riserva può accedere il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituto Luigi Configliachi, inquadrato nella categoria immediatamente inferiore, e in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno. In assenza di candidati idonei in possesso del requisito prescritto per poter usufruire della riserva, i posti saranno ricoperti mediante ricorso alla graduatoria di merito approvata.

E' previsto un orario di lavoro di 35 ore settimanali articolate in turni diurni e notturni, feriali e festivi.

❖ **Trattamento economico**

Il trattamento economico lordo annuo di base a regime, ai sensi del CCNL Regg. AA.LL. 2008/2009 + i.v.c. 2010/2012, è composto da:

- a) Stipendio tabellare di € 17.374,08 CCNL Regioni e Autonomie Locali;
- b) Indennità di comparto prevista dal vigente CCNL Regioni e Autonomie Locali;
- c) Tredicesima mensilità pari a 1/12 dell'importo di cui alla lettera a);
- d) Assegno per nucleo familiare, se dovuto, nella misura determinata dalla normativa vigente;
- e) Ogni altro emolumento stabilito dal contratto di lavoro, da leggi e regolamenti.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

❖ **Requisiti per l'ammissione al Concorso**

A norma dell'art. 8 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive, è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all' Unione Europea, con possesso dei requisiti indicati dall'art.3 del DPCM 07.02.1994 n. 174, vale a dire:
 - ◆ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - ◆ essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 - ◆ avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) Età minima 18 anni compiuti alla data di presentazione della domanda al Concorso e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c) Età non superiore ad anni 50;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non aver riportato condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- f) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3.

Ed i seguenti requisiti specifici:

- g) assolvimento della scuola dell'obbligo e attestato di qualifica professionale di **“Operatore Socio Sanitario”** ovvero di **“Operatore Addetto all’Assistenza”** rilasciato ai sensi della vigente normativa regionale (Rif. D.G.R.V. n. 1178 del 05.07.2002; D.G.R.V. n. 2230 del 09.08.2002 e D.G.R.V. n. 3973 del 30.12.2002) o altro titolo professionale riconosciuto quale equipollente dalla Regione del Veneto per l'accesso al lavoro nelle strutture socio assistenziali;
- h) Incondizionata idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto messo a concorso, accertata, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, direttamente dall'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio, per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla L. 5/02/92 n. 104 e L. 12/3/99 n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni. Data la natura dei compiti previsti per il posto a concorso, agli effetti della L. n. 120/91, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina, determina – in qualunque momento – la non ammissione al concorso ovvero la decadenza della nomina stessa.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, e dell'art. 35, comma 3, lett. c), del D. Lgs. N. 165/2001 e D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto altresì di quanto previsto dall'art. 57 del medesimo decreto.

I titoli che danno diritto di preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono previsti dall'art. 3, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, tenuto conto dell'art. 3, comma 7 della L. n. 127/97 e dell'art. 2, comma 9 della L. n. 191/98.

Il diritto alla preferenza va indicato nella domanda e comprovato mediante la presentazione di adeguata documentazione, a pena di mancata valutazione.

❖ **Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione al Concorso va indirizzata al Direttore Generale dell'Istituto "L. Confogliachi" per i minorati della vista – Via Sette Martiri, 33 – 35143 PADOVA e deve essere compilata utilizzando lo schema allegato al presente bando (scritta in carattere stampatello) o, in alternativa, può essere redatta su carta semplice in forma dattiloscritta e firmata in calce senza alcuna necessità di autentica (art. 39 del D.P.R. n. 445/2000).

Nella domanda di ammissione, i candidati, dovranno indicare sotto la propria responsabilità secondo quanto previsto dalla Legge n. 15/1968 e dall'art. 1 del D.P.R. n. 403/1998, consci delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della citata Legge n. 15/1968 in caso di dichiarazioni mendaci o uso/esibizione di atti non rispondenti a verità, quanto segue:

- ☞ cognome e nome;
- ☞ luogo, data di nascita, indirizzo della residenza;
- ☞ indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- ☞ possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad un Paese dell'Unione Europea;
- ☞ comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- ☞ assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che le ha irrogate (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzionate, etc.) e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- ☞ incondizionata idoneità psico-fisica a tutte le mansioni previste per la qualifica;
- ☞ titolo di studio richiesto dal bando, data, luogo e Istituto nel quale è stato conseguito;
- ☞ (per i cittadini dell'U.E.) buona conoscenza della lingua italiana;
- ☞ non essere stato mai destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- ☞ di accettare tutte le indicazioni del bando, di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 contenuta nel Bando di concorso e di autorizzare l'Ente a raccogliere e trattare i dati personali;
- ☞ preciso recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative alla procedura concorsuale, compreso il numero telefonico, dando atto che in carenza della sopradde data indicazione, le comunicazioni saranno fatte all' indirizzo della residenza dichiarata.
- ☞ l'eventuale possesso di titoli che danno diritto di preferenza a parità di merito e a parità di titoli, a pena di mancata valutazione;
- ☞ eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;

La domanda di partecipazione al Concorso dovrà essere sottoscritta in calce dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non vige l'obbligo di autenticazione della firma stessa.

L'omissione della firma o delle dichiarazioni richieste comportano l'automatica esclusione dal Concorso.

❖ Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti, in originale o autocertificati, ai sensi della L. 15/1998 e D.P.R. 20.10.1998 n. 403:

- ☞ Il titolo di studio richiesto, in originale o copia autenticata, ovvero i documenti aventi corrispondente valore (autocertificazione);
- ☞ La ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00= (non rimborsabile) da effettuarsi tramite versamento a mezzo c.c. n. 12846358 postale intestato all'Istituto "Luigi Configliachi" per i minorati della vista - via Sette Martiri n. 33 - 35143 - Padova;
- ☞ Fotocopia del documento di identità personale, in corso di validità;
- ☞ curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice datato e firmato, delle attività professionali e di studio idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito;
- ☞ Gli eventuali titoli che danno diritto di preferenza nella nomina, a pena di mancata valutazione;
- ☞ Un elenco, in duplice copia, dei documenti allegati alla domanda, datato e firmato dal candidato.

I candidati ammessi a partecipare al precedente concorso di Esecutore Socio Ass.le, pubblicato sul BUR N. 87 del 26.11.2010 la cui prova scritta si è svolta in data 17.01.2011, sono esonerati dal ripresentare la documentazione già prodotta e possono presentare solo la domanda di partecipazione con la ricevuta di versamento e copia documento di identità.

❖ **Termine di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione al concorso deve essere inviata o consegnata entro le ore 12.30 del trentesimo giorno a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, pena l'esclusione dal Concorso. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda deve essere inviata o consegnata nelle seguenti modalità:

- a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande inoltrate tramite l'ufficio postale si considerano prodotte in tempo, se spedite entro il termine indicato nel bando; a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In ogni caso la domanda inviata a mezzo del servizio postale dovrà pervenire entro il termine massimo perentorio di 5 giorni dalla data di scadenza del termine previsto nel presente bando.
- a mano, presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto, esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30, il lunedì e il mercoledì, inoltre, dalle ore 14,30 alle 17,00. Sarà apposto il timbro di ricevuta sulla copia della domanda che sarà prodotta a cura del concorrente.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'incaricato del ricevimento non è tenuto a controllare l'esattezza della domanda o dei documenti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il termine della presentazione della domanda è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno presentate tardivamente. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

❖ **Ammissione/esclusione dal Concorso - Eventuale regolarizzazione della domanda**

L'ammissione o l'esclusione dei candidati, su istruttoria del competente ufficio, è disposta dal Direttore Generale che adotta formale provvedimento motivato.

Il Direttore Generale può ammettere a regolarizzare, a pena di esclusione dal concorso, dopo la scadenza del termine utile, quelle domande che presentino delle omissioni od imperfezioni sanabili, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive, adottato da questo Istituto.

L'omissione di dichiarazioni essenziali, anche a seguito di mancata apposizione del segno sulla cassetta dello stampato per la domanda di ammissione, verranno considerate come mancanza del requisito e comporteranno l'esclusione.

In particolare non saranno ammessi al concorso i candidati:

- ◆ la cui domanda sia stata inoltrata oltre il termine previsto o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- ◆ che abbiano ommesso o sbagliato l'indicazione del concorso a cui intendono partecipare;
- ◆ che siano privi di uno o più dei requisiti generali o specifici sopraindicati;
- ◆ che abbiano ommesso di sottoscrivere in originale la domanda;
- ◆ che non abbiano provveduto a regolarizzare la domanda nel termine assegnato dall'Istituto.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame e dei candidati esclusi sarà pubblicato all'Albo Ufficiale e sul sito internet dell'Istituto. La predetta pubblicazione costituisce, ad ogni ef-

fetto di legge e di regolamento, comunicazione della conclusione della fase procedimentale relativa all'ammissione dei candidati.

❖ **Prove d'esame**

Le prove consisteranno in:

PROVA SCRITTA: questionario sulle materie ricomprese nei programmi di studio per il conseguimento del diploma professionale di Operatore Socio Sanitario; tecniche relative ai compiti propri delle attività previste per il profilo professionale; igiene degli ambienti; tecniche relative alle attività della persona su se stessa per il mantenimento dell'autosufficienza; elementi di psicologia dell'anziano; nozioni sul sistema dei servizi socio-assistenziali; diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.

PROVA ORALE: Sulle stesse materie delle prove scritte.

Per il superamento di ciascuna singola prova e l'ammissione a quella successiva il candidato dovrà ottenere un punteggio minimo di 21/30.

Il calendario delle prove e il luogo ove si svolgeranno, saranno pubblicati sul B.U.R. del Veneto sezione "concorsi", al seguente sito www.configliachi.it ed esposti all'Albo Ufficiale dell'Istituto almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima prova in programma.

Le suddette pubblicazioni valgono come convocazione ufficiale per la presentazione presso la sede concorsuale indicata.

I candidati, all'atto delle prove, dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova e pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

❖ **Graduatoria finale di merito e nomina del vincitore.**

La nomina del vincitore sarà fatta sulla base della graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dalle somme delle singole prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza, a parità di punti, delle vigenti disposizioni in materia di preferenze.

In particolare, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, a parità di merito la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

Qualora persista la situazione di parità, sarà preferito il candidato più giovane d'età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

La graduatoria di merito viene approvata con provvedimento del Direttore Generale.

Il candidato dichiarato vincitore sarà assunto previa verifica del possesso dei requisiti per l'accesso all'impiego e dovrà assumere servizio entro e non oltre la data stabilita dall'Amministrazione, sotto pena di decadenza.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando decade automaticamente dalla graduatoria, mentre le dichiarazioni non veritiere sui titoli aggiuntivi determina la variazione della posizione in graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

E' condizione indispensabile che la valutazione del medico competente, in merito all'idoneità fisica all'impiego, risulti positiva. Non si darà luogo all'assunzione qualora il vincitore non si presenti agli ac-

certamenti. Le spese per visite specialistiche, eventualmente richieste dal medico competente, saranno interamente a carico del concorrente.

Il candidato vincitore sarà assunto in prova per mesi 2, con inquadramento definitivo se entro tale termine non intervengano giudizi negativi. La valutazione del servizio svolto e l'esito dell'esperimento vengono disposti con determina del direttore generale.

I neo assunti, nel partecipare al concorso in questione, si impegnano tacitamente a non richiedere l'attivazione di procedure di mobilità esterna prima del decorso di almeno due anni di servizio dalla data di assunzione.

Il candidato chiamato a prendere servizio, all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, dovrà produrre all'Ufficio Risorse Umane:

1. autocertificazione comprovante: data e luogo di nascita - cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E. - godimento dei diritti politici - residenza - stato civile - stato di famiglia;
2. titolo di studio richiesto dal bando in originale o copia autenticata;
3. dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 58 del D. L.vo n. 29/93 né di avere altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero, in caso contrario, espressa dichiarazione di opzione a favore dell'impiego presso l'Istituto Luigi Configliachi.

Chi, pur inserito nella graduatoria dei vincitori, rifiuti un'eventuale assunzione a tempo indeterminato viene escluso dalla graduatoria stessa.

E' comunque, fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. In caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

❖ **Validità della graduatoria e suo utilizzo**

La graduatoria del Concorso è unica, mantiene l'efficacia per tre anni dalla data della sua approvazione, ed è utilizzabile per eventuali coperture di posti di pari categoria e profilo professionale, sia a tempo pieno che parziale che, successivamente all'indizione del concorso ed entro il periodo di validità della graduatoria, dovessero rendersi disponibili per sostituzioni di personale collocato a riposo, o cessato per dimissioni volontarie, nonché per esigenze straordinarie secondo disposizioni legislative e contrattuali, anche per assunzioni per sostituzioni di personale di ruolo temporaneamente assente.

❖ **Informativa D. Lgs. 196/03, e successive modifiche ed integrazioni**

In ottemperanza alle disposizioni in ordine alla normativa vigente sulla privacy, si comunica che i dati personali del concorrente dichiarati nella domanda o allegati alla stessa, sono trattati dall'Istituto Luigi Configliachi per i minorati della vista di Padova, al fine dell'esecuzione degli adempimenti del presente concorso e per l'utilizzo della graduatoria finale di merito.

La natura del conferimento dei dati è obbligatoria per l'ammissione del concorrente al concorso.

Il trattamento dei dati suddetti potrà avvenire con l'ausilio di strumenti manuali, informatici o telematici; è, comunque, garantita la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati potranno essere utilizzati per fini istituzionali all'interno dell'Ente e all'esterno per gli adempimenti relativi al concorso (elenco idonei, punteggi, graduatoria, ecc.) e per l'applicazione della L. 241/90 sul diritto di accesso agli atti amministrativi.

Si informa che, ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/03 il concorrente ha diritto di:

- ♦ ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano;
- ♦ conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- ♦ ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati;
- ♦ opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Luigi Configliachi - via Sette Martiri n. 33 - 35143 Padova - tel. 049/8712822, fax 049/8713433.

❖ **Accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti potrà essere esercitato esclusivamente dopo la conclusione del procedimento, successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito così come approvata dall'organo competente.

❖ **Riserva di variazione e revoca del presente bando**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la scadenza del presente bando, di variarlo, di revocarlo, se lo riterrà necessario ed opportuno nell'interesse del buon andamento del servizio e nel rispetto delle norme vigenti in materia, senza che per effetto di questo, i concorrenti o gli aspiranti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Il presente bando è emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzione riservati ai sensi della Legge 12/3/1999, n. 68.

L'Amministrazione si riserva altresì di revocare il presente Bando nel caso in cui la procedura attivata ex art. 34 bis D. Lgs. N. 165/2001 avesse esito positivo.

❖ **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n°241/1990, è il dott. Pierluigi Donà.

Padova, 29 aprile 2011

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Pierluigi Donà

Prot. n. 1476

Al Direttore Generale
Istituto L. Configliachi per i minorati della vista
Via Sette Martiri, 33
35143 - P A D O V A

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
e residente a _____ Provincia _____
c. a. p. _____ in Via/Piazza _____ n° _____
telefono n° _____ / _____, COD. FISCALE _____

C H I E D E

di essere ammesso/a al Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 28 posti (salvo esito procedura di mobilità) a tempo indeterminato di Categoria Professionale 'B' - Posizione Economica iniziale 'B1' - C.C.N.L. comparto Regioni-AA. LL., profilo professionale di "ESECUTORE SOCIO ASSISTENZIALE".

A tal fine, sotto la propria responsabilità, secondo quanto previsto dalla L. n. 15/1968 e dall'art. 1 del D.P.R. n. 403/1998, conscio/a delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della citata L. n. 15/1968 in caso di dichiarazioni mendaci o uso/esibizione di atti non rispondenti a verità,

dichiara

(barrare tutte le caselle interessate)

- di essere in possesso della cittadinanza _____
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne o i procedimenti penali in corso);
- di non essere stato/a dispensato/a o destituito/a dal servizio presso pubbliche amministrazioni, né di essere stato dichiarato/a decaduto/a da altro impiego;
- di essere idoneo/a fisicamente per lo svolgimento delle mansioni del posto a concorso;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso _____ in data _____;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03 e successive modifiche e integrazioni, contenuta nel bando di concorso e di autorizzare l'Ente a raccogliere e trattare i dati personali ai soli fini dell'espletamento del concorso e dell'eventuale assunzione;
- di aver preso visione e di accettare tutte le indicazioni contenute nel Bando;
- di aver già partecipato al precedente concorso pubblicato sul BUR N. 87 del 26.11.2010 e di essere pertanto esonerato dal ripresentare la documentazione già prodotta;
- che il preciso recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative alla procedura concorsuale è:

Fa presente di aver diritto (a pena di mancata valutazione):

- (ove ricorra il caso) a preferenza nella nomina, in caso di parità di merito, in quanto:

- all'ausilio diin relazione al proprio handicap nonché alla necessità di tempi aggiuntivi..... (tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap, ai sensi della L. 5/02/1992 n. 104).

Il sottoscritto dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, che tutti i documenti, le certificazioni, le dichiarazioni e i titoli allegati alla presente domanda sono copie conformi agli originali in mio possesso ovvero depositati presso _____.

Data _____

firma

Documenti da allegare alla domanda:

- ↪ Il titolo di studio richiesto, in originale o copia autenticata, ovvero i documenti aventi corrispondente valore (autocertificazione);
- ↪ La ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00= da effettuarsi tramite versamento a mezzo c.c. n. 12846358 postale intestato all'Istituto Luigi Configliachi per i minorati della vista - via Sette Martiri n. 33 - 35143 - Padova;
- ↪ gli eventuali titoli che danno diritto di precedenza o preferenza nella nomina, a pena di mancata valutazione.
- ↪ Fotocopia del documento di identità personale, in corso di validità.
- ↪ Un elenco, in duplice copia, dei documenti allegati alla domanda, datato e sottoscritto.