



02/04/2019 - 09.38  
SGRU

**ISTITUTO LUIGI CONFIGLIACHI PER I M**  
**Via Sette Martiri n. 33 – 351**

**ISTITUTO L.CONFIGLIACHI PER MINORATI DELLA**  
Protocollo N°: **00001658/00** rif: **CBA|12231**  
Data Movimento: **02/04/2019 - 09.38**

**Avviso di selezione per titoli ed esami per la copertura con contratto a tempo determinato di un posto di  
Dirigente Amministrativo**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto l'art. 19 del D.Lgs n. 165/2001;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive" dell'Istituto;

Visto il Piano triennale di fabbisogno del personale 2018/2020, approvato con Delibera n. 26 del 26.02.2018;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 135 del 19.11.2018;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 145 del 19.12.2018;

rende noto

**Art. 1 – Oggetto della selezione**

Il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 145 del 19.12.2018 ha indetto una selezione per la copertura, con contratto a tempo determinato, di un posto di Dirigente Amministrativo cui affidare attività di natura amministrativa e contabile, ed al quale potrà essere conferito l'incarico di Vice-direttore.

Il trattamento economico è quello stabilito dal vigente CCNL relativo all'area della dirigenza del Comparto Regioni Autonomie Locali e comprende la retribuzione lorda tabellare di 39.979,32 euro annui, oltre la tredicesima mensilità, e la retribuzione di posizione che verrà quantificata dal Consiglio di Amministrazione secondo la normativa contrattuale vigente. Inoltre, previa valutazione dei risultati conseguiti, sarà corrisposta una retribuzione annua di risultato, nei limiti stabiliti dal CCNL sopra citato.

**Art. 2- Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all' Unione Europea, con possesso dei requisiti indicati dall'art.3 del DPCM 7.2.1994 n. 174, vale a dire:
  - ♦ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - ♦ essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
  - ♦ avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Età non inferiore ad anni 18 anni e non aver compiuto l'età prevista dalle vigenti disposizioni per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Non aver riportato condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- e) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3.
- f) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - f.1) Diploma di Laurea in (ordinamento previgente al D.M. 509/99):  
Economia Aziendale o Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali o Economia e commercio o Economia e finanza o Economia e gestione dei

servizi o Economia politica o Giurisprudenza o Scienze dell'Amministrazione o Scienze Politiche o altri titoli equipollenti;

f.2) Laurea specialistica (ordinamento successivo al D.M. 509/99) appartenenti alle classi:

84/S Scienze economico – aziendali o 64/S Scienze dell'economia o 19/S Finanza o 22/S Giurisprudenza o 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica o 71/S Scienze delle Pubbliche Amministrazioni o 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali o 60/S Relazioni internazionali o altri titoli equipollenti;

f.3) Laurea magistrale (ordinamento 270/04) appartenenti alle classi: LM – 56 Scienze dell'Economia o LM – 77 Scienze economico – aziendali o LM – 16 Finanza o LMG/01 Giurisprudenza o LM – 63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni o LM – 87 Servizio sociale e politiche sociali o LM – 52 Relazioni internazionale o altri titoli equipollenti.

- g) Aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni con qualifica dirigenziale per almeno cinque anni, anche con incarichi a tempo determinato.
- h) Essere in possesso di incondizionata idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto messo a concorso, accertata direttamente dall'Amministrazione ai sensi del D. Lgs. 81/2008, prima dell'immissione in servizio, per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla L. 5/2/92 n. 104 e L. 12/3/99 n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. Devono, inoltre, essere posseduti anche al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura selettiva e per la nomina, determina – in qualunque momento – la non ammissione alla selezione ovvero la decadenza della nomina stessa.

### **Art. 3 - Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla procedura selettiva va indirizzata al Direttore Generale dell'Istituto "L. Configliachi" per i minorati della vista – Via Sette Martiri, 33 – 35143 PADOVA e deve essere compilata utilizzando lo schema allegato al presente avviso (scritta in carattere stampatello) o, in alternativa, può essere redatta su carta semplice in forma dattiloscritta e firmata in calce senza alcuna necessità di autentica (art. 39 del D.P.R. n. 445/2000).

Nella domanda di ammissione, i candidati dovranno indicare sotto la propria responsabilità secondo quanto previsto dalla Legge n. 15/1968 e dall'art. 1 del D.P.R. n. 403/1998, consci delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della citata Legge n. 15/1968 in caso di dichiarazioni mendaci o uso/esibizione di atti non rispondenti a verità, quanto segue:

- ↳ cognome e nome;
- ↳ luogo, data di nascita, indirizzo della residenza;
- ↳ indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- ↳ possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad un Paese dell'Unione Europea;
- ↳ comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- ↳ titolo di studio richiesto dall'avviso, data, luogo e scuola in cui è stato conseguito;
- ↳ possesso dei requisiti di cui alla lettera g), con precisa indicazione degli enti/aziende presso i quali è stato prestato servizio, i periodi, il tipo di rapporto (tempo determinato/indeterminato) e le ore settimanali;
- ↳ assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che le ha irrogate (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzionate, etc.) e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- ↳ non essere stato mai destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto

- degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile
- ↳ incondizionata idoneità fisica a tutte le mansioni previste per la qualifica;
  - ↳ (per i cittadini dell'U.E.) buona conoscenza della lingua italiana;
  - ↳ di accettare tutte le indicazioni dell'avviso, di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 contenuta nell'avviso di selezione e di autorizzare l'Ente a raccogliere e trattare i dati personali;
  - ↳ preciso recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative alla procedura selettiva, compreso il numero telefonico, dando atto che in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte all'indirizzo della residenza dichiarata.
  - ↳ l'eventuale possesso di titoli che danno diritto di preferenza a parità di merito e a parità di titoli, a pena di mancata valutazione.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva dovrà essere sottoscritta in calce dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non vige l'obbligo di autenticazione della firma stessa.

**L'omissione della firma o delle dichiarazioni richieste comportano l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.**

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti, in originale o autocertificati, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- ↳ il titolo di studio richiesto;
- ↳ fotocopia non autenticata del documento di identità personale, in corso di validità;
- ↳ curriculum formativo-professionale, redatto ai sensi del DPR n. 445/2000, datato e firmato;
- ↳ il candidato potrà, nel suo interesse, indicare ulteriori notizie in merito ai servizi prestati, e presentare eventuali copie di attestati, titoli di studio e corsi aggiornamento a cui ha partecipato ed indicare eventuali pubblicazioni scientifiche, ecc.

In caso di dichiarazioni sostitutive l'Ente si riserva la possibilità di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Art. 4 - Presentazione della domanda – termini e modalità**

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione, redatta su carta semplice in conformità al modulo (allegato A) del presente avviso, indirizzata all' "Istituto Luigi Configliachi per i minorati della vista" – via Sette Martiri n. 33 – 35143 PADOVA, dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto in Gazzetta Ufficiale. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda deve essere inviata o consegnata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento; le domande inoltrate tramite l'ufficio postale si considerano prodotte in tempo, se spedite entro il termine sopra indicato; a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In ogni caso la domanda inviata a mezzo del servizio postale dovrà pervenire entro il termine massimo perentorio di 5 giorni dalla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso;
- a mano, presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto, esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30, il lunedì e il mercoledì, inoltre, dalle ore 14,30 alle 17,00. Sarà apposto il timbro di ricevuta sulla copia della domanda che sarà prodotta a cura del concorrente;
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo configliachi@pec.it, avendo cura di sottoscrivere la domanda e di inviare tutti i documenti in formato .pdf.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

**L'incaricato del ricevimento non è tenuto a controllare l'esattezza della domanda o dei documenti.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il termine della presentazione della domanda è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno presentate tardivamente. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

#### **Art- 5 – Commissione esaminatrice**

Il Direttore Generale provvederà a nominare apposita Commissione Tecnica formata da esperti del settore, alla quale sarà affidato l'incarico di procedere alla valutazione del colloquio individuale. La data, l'ora e la sede del colloquio verranno fissate dalla Commissione Tecnica e comunicate mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente ([www.configliachi.it](http://www.configliachi.it) – sezione "News & Bandi" – nonché all'Albo on-line) almeno 15 giorni prima della prova.

#### **Art- 6 - Procedura valutativa**

La selezione si svolgerà per titoli ed esami. La valutazione dei titoli verrà effettuata prima dello svolgimento del colloquio.

Il punteggio complessivo, dato dalla somma della valutazione dei titoli e della prova d'esame è così determinato:

- titoli: massimo 10 punti
- prova d'esame: massimo 30 punti

##### **A) VALUTAZIONE TITOLI**

Verrà effettuata una valutazione dei titoli di ciascun candidato (per un massimo di 10 punti), finalizzata a desumere il possesso da parte del candidato, delle conoscenze e delle capacità specificamente correlate all'incarico dirigenziale da conferire, sulla base delle seguenti categorie di titoli e nei limiti dei seguenti punteggi massimi attribuibili per ciascuna categoria.

Verranno valutati soltanto i titoli ulteriori rispetto a quelli richiesti quale requisito di accesso alla selezione.

##### **1) Titoli di carriera e di servizio, massimo punti 5**

a) servizio prestato nel comparto Regioni-Autonomie Locali, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni:

- |     |   |                   |
|-----|---|-------------------|
| a.1 | in qualifica dirigenziale   | <b>punti 0,25</b> |
| a.2 | in una qualifica inferiore per il cui accesso dall'esterno sia richiesto un titolo di studio equipollente a quello richiesto per l'ammissione alla presente selezione | <b>punti 0,12</b> |

b) servizio prestato in altri comparti della Pubblica Amministrazione, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni:

- |     |   |                   |
|-----|---|-------------------|
| b.1 | in qualifica dirigenziale   | <b>punti 0,20</b> |
| b.2 | in una qualifica inferiore per il cui accesso dall'esterno sia richiesto un titolo di studio equipollente a quello richiesto per l'ammissione alla presente selezione | <b>punti 0,10</b> |

c) servizio militare

in applicazione dell'art. 22, 7° comma, della legge 24 dicembre 1986, n. 958, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso la Forze Armate e l'Arma dei Carabinieri, sono valutati come

- servizio effettivo prestato con il grado di ufficiale, come servizio b.1
- servizio effettivo prestato con grado inferiore, come servizio b.2

## 2) Titoli di studio, massimo punti 3

- a) Voto di laurea relativo al titolo utile per l'ammissione alla presente selezione, **punti 0,50** per ogni punto superiore alla votazione di 105/110 o 95/100 e ulteriori punti 0,50 in caso di votazione con lode;
- b) Possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso alla presente selezione:
  - Diploma di laurea (DL), laurea di primo livello (L), laurea specialistica (LS), laurea magistrale (LM) se attinenti alle materie della prova d'esame: **punti 1**;
  - Master universitario di I livello, per il cui accesso sia stato richiesto uno dei titoli di studio universitari, o titoli equipollenti, richiesti per l'ammissione alla selezione, in relazione ai crediti formativi riconosciuti: **punti 1 per ciascun credito**;
  - Master universitario di II livello, per il cui accesso sia stato richiesto uno dei titoli di studio universitari, o titoli equipollenti, richiesti per l'ammissione alla selezione, in relazione ai crediti formativi riconosciuti: **punti 1,5 per ciascun credito**;
  - Diploma di specializzazione se attinente alle materie della prova d'esame: **punti 1,5**;
  - Dottorato di ricerca, se attinente alle materie della prova d'esame: **punti 2**.

I titoli di studio sono valutabili esclusivamente se conseguiti o svolti presso le istituzioni universitarie pubbliche, le università non statali legalmente riconosciute, nonché le istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate e o accreditate dal Ministero dell'Istruzione, università e ricerca, costituite anche in consorzio, fermo restando quanto previsto dall'art. 38 del d. Lgs. n. 165/2001.

## 3) Titoli vari, massimo punti 2

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, nei rispetto di quanto stabilito dal DPCM n. 78/2018.

Il possesso dei titoli di servizio, dovrà essere autocertificato, precisando giorno e mese ed anno di inizio e fine rapporto; in mancanza di tali dati, l'intero periodo non verrà preso in considerazione.

Si comunica che in base alla Legge n. 183/2011 non è più consentito presentare certificati prodotti da Enti Pubblici (es. certificati dei titoli conseguiti, certificati titoli di studio, ecc.). Questi dovranno essere sostituiti da autodichiarazioni rese ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445. Si avverte che, ai fini della verifica delle autodichiarazioni presentate, verranno effettuate verifiche a campione ed in caso di dichiarazioni errate o mendaci i trasgressori dovranno essere denunciati per l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

## B) VALUTAZIONE DELLA PROVA D'ESAME

Il colloquio individuale sarà volto ad appurare il possesso da parte del candidato delle conoscenze e capacità specificamente correlate all'incarico dirigenziale da conferire, con particolare riguardo alle disposizioni normative in materia di:

- Legislazione della Regione Veneto in materia di IPAB e servizi socio – sanitari, con particolare riferimento alla L.R. 22/2002
- Diritto civile
- Diritto Amministrativo
- Diritto Costituzionale
- Approvvigionamenti di beni e servizi nelle Pubbliche Amministrazioni
- gestione contabile e fiscale delle I.P.A.B. della Regione Veneto,

- organizzazione e disciplina giuridica del personale delle I.P.A.B. (CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali – Funzioni Locali)
- codice di comportamento e normativa inerente la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione
- tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
- certificazione di qualità
- obblighi di pubblicità a trasparenza da parte della pubblica amministrazione,
- protezione dei dati personali

La Commissione è tenuta a formulare una relazione basata sull'esito del colloquio.

La prova si intende superata qualora il candidato raggiunga un punteggio non inferiore ai 21/30.

#### **Art. 7 - Conferimento dell'incarico**

Il Consiglio di Amministrazione, con propria deliberazione, provvederà a conferire l'incarico dirigenziale a tempo determinato per anni tre secondo i criteri di competenza accertata in sede di selezione, individuando il destinatario dell'incarico sulla base della relazione prodotta dalla Commissione giudicatrice. L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Le cause di risoluzione del rapporto di lavoro diverse dalla scadenza del termine prefissato, sono quelle stabilite dai contratti nazionali di lavoro della Dirigenza del comparto Regioni / Autonomie Locali, per quanto applicabili.

In caso di esito positivo, il candidato prescelto per l'affidamento dell'incarico deve presentare entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, la certificazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae, da produrre in originale o in copia conforme all'originale o nei modi previsti dal D.P.R. 28.12.000 n. 445. In difetto di ciò non si procederà alla stipula del contratto.

#### **Art. 8 - Informativa Regolamento UE n. 2016/678**

Ai sensi del GDPR n. 678/2016, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti, in archivio cartaceo ed informatico, presso l'Ente, esclusivamente per finalità inerenti la gestione del procedimento di selezione, e saranno trattati per lo svolgimento di tale procedimento, nonché dell'eventuale instaurazione e svolgimento del rapporto di lavoro.

Nella procedura di selezione di cui al presente avviso, trovano applicazione le norme di cui al GDPR n. 678/2016 e al D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 riguardante il trattamento dei dati personali. I dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall'"Istituto Luigi Configliachi" al fine esclusivo della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione/concorso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria.

5. Il titolare del trattamento è l'Istituto Luigi Configliachi con sede in Via Sette Martiri, 33 a Padova.

#### **Art. 9 – Diritto di accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti potrà essere esercitato esclusivamente dopo la conclusione del procedimento, successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito così come approvata dall'organo competente.

#### **Art. 10 – Norme finali**

La procedura in oggetto rientra nelle disposizioni speciali del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Il presente avviso viene pubblicato mediante affissione all'Albo on line ed è oggetto di pubblicazione integrale sul sito internet dell'Ente ([www.configliachi.it](http://www.configliachi.it)); viene inoltre pubblicato estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale e sul BUR Veneto.

Tutte le comunicazioni per i candidati saranno pubblicate, con valore di notifica, sul sito internet [www.configliachi.it](http://www.configliachi.it) – sezione "News & Bandi".

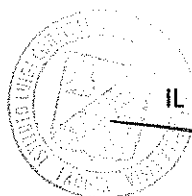
Per ulteriori informazioni contattare il Settore Gestione Risorse Umane al n. 049/8712822 o all'indirizzo e-mail [segreteria.generale@configliachi.it](mailto:segreteria.generale@configliachi.it)

Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di sospenderlo, revocarlo o annullarlo in qualsiasi momento della procedura, a proprio insindacabile giudizio.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale – Dott. Pierluigi Donà.

Prot. n. 1658

Padova, - 2 APR. 2019



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Pierluigi Donà

Al Direttore Generale  
Istituto L. Configliachi per i minorati della vista  
Via Sette Martiri, 33  
35143 - PADOVA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
c. a. p. \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
telefono n° \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ COD. FISCALE \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla **selezione per la copertura con contratto a tempo determinato di un posto di Dirigente Amministrativo**

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 T.U. 445/2000, nel caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

#### dichiara

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- di essere residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_;
- di indicare i seguenti recapiti: telefono \_\_\_\_\_ - email /Pec \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne o i procedimenti penali in corso);
- di non essere stato/a dispensato/a o destituito/a dal servizio presso pubbliche amministrazioni, né di essere stato dichiarato/a decaduto/a da altro impiego;
- di essere idoneo/a fisicamente per lo svolgimento delle mansioni del posto a selezione;
- di essere in possesso di Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita presso la Facoltà \_\_\_\_\_ dell'Università \_\_\_\_\_ nell'a.a. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con il seguente punteggio \_\_\_\_\_;
- di avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni con qualifica dirigenziale come di seguito dettagliato (indicare per ogni incarico):  
Ente \_\_\_\_\_ data assunzione \_\_\_\_\_ data cessazione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ motivo cessazione \_\_\_\_\_ con contratto \_\_\_\_\_  
(specificare se a tempo determinato o indeterminato)
- di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni del comparto Regioni/Autonomie Locali (Funzioni Locali) in una qualifica inferiore a quella dirigenziale per il cui accesso dall'esterno sia richiesto un titolo di studio equipollente a quello richiesto per l'ammissione alla presente selezione, come di seguito dettagliato (indicare per ogni incarico):



Ente \_\_\_\_\_ data assunzione \_\_\_\_\_ data cessazione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ motivo cessazione \_\_\_\_\_ con contratto \_\_\_\_\_  
(specificare se a tempo determinato indeterminato ) a tempo pieno / parziale (indicare le ore settimanali)

e/o

- di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni di altri comparti in una qualifica inferiore a quella dirigenziale per il cui accesso dall'esterno sia richiesto un titolo di studio equipollente a quello richiesto per l'ammissione alla presente selezione, come di seguito dettagliato (indicare per ogni incarico):

Ente \_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_\_\_ data assunzione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ data cessazione \_\_\_\_\_ motivo cessazione \_\_\_\_\_ con  
contratto \_\_\_\_\_ (specificare se a tempo determinato indeterminato ) a tempo pieno  
/parziale (indicare le ore settimanali)

e/o

- di aver prestato servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma presso \_\_\_\_\_ con il grado di \_\_\_\_\_ per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del seguente titolo di studio (ulteriore rispetto a quello richiesto quale requisito di accesso alla presente selezione) \_\_\_\_\_
- di essere in possesso degli ulteriori seguenti titoli, valutabili ai sensi dell'art. 6), lettera A), punto 3) dell'avviso di selezione: \_\_\_\_\_
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/678 contenuta nell'avviso di selezione e di autorizzare l'Ente a raccogliere e trattare i dati personali ai soli fini dell'espletamento del concorso e dell'eventuale assunzione;
- di aver preso visione e di accettare tutte le indicazioni contenute nell'avviso;
- di avere buona conoscenza della lingua italiana (*per i cittadini di Paesi dell'Unione Europea*);
- che il preciso recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative alla selezione è:

- 
- di aver preso visione e di accettare tutte le indicazioni contenute nell'avviso;
  - di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfirmità di cui ai capi II, III e IV del D.Lgs. n. 39/2013;
  - di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle Leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione;

Fa presente di aver diritto (a pena di mancata valutazione):

- (*ove ricorra il caso*) a preferenza nella nomina, in caso di parità di merito, in quanto:

Il sottoscritto dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, che tutti i documenti, le certificazioni, le dichiarazioni e i titoli allegati alla presente domanda sono copie conformi agli originali in mio possesso ovvero depositati presso \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE:

1. Autocertificazione o copia dei titoli di studio, titoli di servizio o titoli vari;
2. Curriculum professionale, autocertificato, redatto in formato europeo, datato e firmato;
3. Fotocopia fronte e retro di un documento di identità valido;
4. Altro (specificare) \_\_\_\_\_